



ДЕПАРТАМЕНТ СОБСТВЕННОСТИ РИЖСКОЙ ДУМЫ  
**ЗАКУПОЧНАЯ КОМИССИЯ**

Ул. Рихарда Вагнера, 5, Рига, LV-1050, телефон 67012433, факс 67037235

Рига

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Поставщику конкурса эскизов

Об уставе конкурса эскизов и его приложениях (идентификационный № закупки RDĪD 2011/28)

Информируем по полученным вопросам в связи с уставом конкурса эскизов и его приложениями.

Вопрос

1. Имеются ли еще какие-либо ситуационные фото или снятые с воздуха (птичьего полета) виды местонахождения?

Ответ

Вся доступная Организаторам конкурса эскизов информация опубликована на сайте Конкурса эскизов <http://tallinasdarzs.riga.lv/>. Дополнительные фото доступны в приложении Устава конкурса эскизов № 12 «Архитектурно-художественная инвентаризация и исследование» и в приложении № 13 «Техническое обследование и заключение». Организаторы конкурса эскизов присоединяют (приложение № 1) распечатку ортофото территории в формате .pdf.

Вопрос

2. Надо ли нам регистрироваться на конкурсе перед отправкой своего предложения?

Ответ

**Нет, поставщику это не вменяется в обязанность.**

Соответственно **пункту 1.7.3.** Устава Заказчик регистрирует Участника в списке получателей Устава, указывая его название (для физических лиц – имя, фамилию), адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, а также дату и время выдачи Устава. Адрес, указанный Участником, Заказчик будет считать контактным адресом, который будет использоваться при обмене информацией с Участником в соответствии с Законом об общественных закупках. Считается, что Участник получил информацию, если Заказчик (комиссия жюри) отправил её по электронной почте, факсу, либо по почте заказным письмом на указанный адрес. Загрузка Устава с домашней страницы Конкурса является анонимной. **Участник, который загрузил устав с домашней страницы Конкурса,**

**обязуется следить за актуальной информацией Конкурса и ответами на все вопросы на домашней странице Конкурса.**

Все зарегистрированные получатели Устава получают ответы на свои вопросы и вопросы, заданные другими Поставщиками, по почте заказными отправлениями.

Вопрос

3. По поводу 3.3.1. Как доказать, что участник не признан неплатежеспособным? Какой документ требует жюри? Может быть, письменное свидетельство (отзыв) нашего бухгалтера?

Ответ

Участник предоставляет справку от компетентной институции, свидетельствующую, что против участника не объявлен процесс о неплатежеспособности и он не находится в стадии ликвидации.

Если такие документы, которыми участник может подтвердить, что против него не объявлен процесс о неплатежеспособности и он не находится в стадии ликвидации, не выдаются, данные документы могут быть заменены присягой, или же, если принесение присяги не предусмотрено нормативными актами соответствующего государства, – свидетельством самого участника компетентному учреждению исполнительной или судебной власти, присяжному нотариусу или компетентной организации соответствующей отрасли в стране его регистрации (постоянного проживания).

Вопрос

4. По поводу IX и X (9.1-10.7.2). От всех ли требуется сразу же присылать доказательства всех данных квалификаций, или этого потребуют лишь от тех претендентов, которые на более поздней стадии будут приглашены на процедуру переговоров?

Ответ

Данные требования относятся к процедуре переговоров и заключения договора на проектирование.

Вопрос

5. По поводу 9.4, 9.5., 9.6, 9.8, 9.9. Кажется, что эти пункты больше касаются строителей и подрядчиков. Относятся ли данные пункты к архитектурным бюро?

Ответ

Данные требования относятся к Кандидату и всем его субподрядчикам.

В приложении:

Распечатка «Ортофото территории» - на 1 (одном) листе.

Председатель комиссии

согласно распоряжению директора Департамента Собственности  
Рижской Думы № 50-гс от 09.03.2011 г. "Об утверждении комиссии  
жюри конкурса эскизов

В. Брузис

Васильева 67037286